Matriz de Rastreabilidade

(Necessidades x Características)

Necessidades:

N01: Gestão de Orçamentos.

N02: Gestão de Processos.

N03: Gestão Financeira.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Característica** | **N01** | **N02** | **N03** |
| 1 | Receber pedidos. | x |  |  |
| 2 | Gerar orçamento. | x |  |  |
| 3 | Gerar gráfico de produção mensal |  | x |  |
| 4 | Gerar controle de caixa e orçamento |  |  | x |
| 5 | Gerir capacidade de produção |  | x |  |
| 6 | Gerar comparações históricas de processo |  | x |  |
| 7 | Estimar produção com base na sazonalidade histórica |  | x |  |
| 8 | Estimar receita com base na sazonalidade histórica |  |  | x |
| 9 | Gerar relatórios dinâmicos |  |  | x |
| 10 | Organizar os orçamentos | x |  |  |
| 11 | Organizar carteira de clientes |  | x |  |
| 12 | Organizar as demandas de serviços |  | x |  |
| 13 | Realizar a gestão de orçamentos não aprovados | x |  |  |
| 14 | Colorir listas de produção com base na complexidade e tempo de execução |  | x |  |
| 15 | Imprimir listas de produção e orçamentos |  | x |  |
| 16 | Assinar orçamentos | x |  |  |
| 17 | Controlar orçamentos a serem renegociados | x |  |  |
| 18 | Controlar margem de negociação dos orçamentos | x |  |  |
| 19 | Gerir receitas |  |  | x |
| 20 | Gerir despesas |  |  | x |
| 21 | Gerenciar atividades |  | x |  |
| 22 | Gerenciar tempo de processos |  | x |  |
| 23 | Gerenciar evolução do projeto |  | x |  |
| 24 | Comparar aceites de orçamentos | x |  |  |
| 25 | Analisar melhor valor a cobrar conforme perfil de aceitação dos clientes |  |  | x |
| 26 | Gerir entrada de produtos para envio a produção |  | x |  |
| 27 | Gerir produtos comprados |  | x |  |
| 28 | Gerir tempo de entrega dos produtos comprados |  | x |  |
| 29 | Estimar estoque de segurança para definir melhor momento de compra |  | x |  |
| 30 | Gerenciar rejeição de propostas para mensurar pontos de melhoria | x |  |  |
| 31 | Gerenciar recebimento dos clientes. |  |  | x |
| 32 | Gerenciar pagamentos dos fornecedores. |  |  | x |
| 33 | Acesso a lista de serviços |  | x |  |